



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Istituto Omnicomprensivo Statale di Sannazzaro de' Burgondi

via J. Sannazzaro, 16 - 27039 Sannazzaro de' Burgondi

Tel. 0382/997435

C.M. PVIC80900G - C.F. 91003770186 - C.U.U. UFVFAH

email pvic80900g@istruzione.it - email pec pvic80900g@pec.istruzione.it

sito web <http://www.icmariangelamontanari.edu.it>



AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI INTERNE, NEL RUOLO DI SUPPORTO TECNICO AL DS E AL DSGA, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (ORE AGGIUNTIVE)

Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivi Specifici ESO4.6. - Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 - Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord - cofinanziato dall'Unione europea.

PROGETTO ESO4.6.A1.B-FSEPN- LO-2024-121

TITOLO "DI PIU' PER TE"

CUP J24D24001840007

PROGETTO ESO4.6.A2.B-FSEPN- LO-2024-54

TITOLO "# MOLTO DI PIU'"

CUP J24D24001850007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la legge 07 agosto 1990, n. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il T.U. approvato con D.Lgs. 16/04/1994 n. 297, concernente disposizioni legislative in materia di istruzione;

VISTA la L. 15/03/1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il D.P.R. 08/03/1999 n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 15/03/1997 n. 59;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., in particolare gli artt. 7 e 25;

VISTE le disposizioni di cui alla L. del 06/11/2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con DPR 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della L. 21/06/2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102, con cui è stato avviato il progetto denominato "Agenda NORD", rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle "regioni in transizione" e delle "regioni più sviluppate", di cui all'Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 e, precisamente: Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Toscana, Umbria e Veneto;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 0136777 del 09/10/2024 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, PN Scuola, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea;

VISTE le delibere del Collegio Docenti n. 7 del 12/11/2024 e del Commissario Straordinario n. 5 del 13/11/2024 di adesione ad Agenda Nord - azione ESO4.6.A1.B progetto "Di piu' per te" e azione ESO4.6.A2.B progetto "# Molto di più";

VISTA la candidatura n. 5960 del 13/11/2024 presentata dall'IO di Sannazzaro de' Burgondi tramite la piattaforma SIF2127;

VISTO la delibera del Commissario Straordinario d'Istituto del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. 2022-25 e la successiva delibera di revisione del P.T.O.F. 2022-25 del Commissario Straordinario d'Istituto del 03/01/23 e del 14.12.2023 e del 13.11.2024;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 13 del 14/01/2025;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

TENUTO CONTO delle indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTA la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 181969 del 13/12/2024 rilasciata in Piattaforma SIF2127, firmata dal Direttore Generale Dott.ssa Simona Montesarchio, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7963 del 30/12/2024;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.";

VISTA l'attribuzione dell'incarico di RUP al Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Pavesi, prot. n. 569 del 21/01/2025;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

CONSIDERATO che l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale all'esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **“Supporto Tecnico Operativo alla esecuzione del progetto”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno complessive
Supporto tecnico operativo al DS per le procedure di attuazione e raggiungimento dei target e milestone PROGETTO ESO4.6.A1.B-FSEPN- LO-2024-121 TITOLO “DI PIU’ PER TE” CUP J24D24001840007 per n. 125 ore PROGETTO ESO4.6.A2.B-FSEPN- LO-2024-54 TITOLO “# MOLTO DI PIU’” CUP J24D24001850007 per n. 63 ore	1	N° 188

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è **quello definito dalle tabelle del CCNL omnicomprendivi lordo dipendente per figure interne (€ 25,54 lordo dipendente)**

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, della dichiarazione di insussistenza di cause ostative, e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le **ore 13 del giorno 04.02.2025** a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEO all'indirizzo email: pvic80900g@istruzione.it o tramite Pec all'indirizzo PEC pvic80900g@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Verrà redatta n°1 graduatoria In relazione alla figura

- 1) Esperti interni

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti del componente di supporto:

- 1) *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
- 2) *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate*
- 3) *Collaborare con il DSGA per la gestione del CIG*
- 4) *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto*
- 5) *Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PN Agenda Nord 21-*

- 6) *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
- 7) *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa*
- 8) *Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso (tutti)

- 1) Competenze certificate nella gestione degli acquisti e della selezione del personale
- 2) Competenze certificate nella gestione delle piattaforme MEPA-ANAC-PNRR
- 3) Competenze certificate nella gestione del codice degli appalti
- 4) Competenze certificate nella gestione della selezione del personale

Art. 9 Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 viene nominato Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico:
Dott.ssa Paola Pavesi

Il RUP Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Pavesi
Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme ad esso connesse)